各级各类科技创新平台（重点实验室、工程研究中心、野外科考台站等）所设置的开放课题申报、立项、结题主要由基地处徐理军老师负责（联系电话：020-84110894；邮箱：xulijun@mail.sysu.edu.cn）。

开放课题课题各类事项**办理指引**参考**附图**；

审核过程中可能需要的**附表**详见**附件**；

附：开放课题管理主要审核点

**间接费/管理费：**原则上按**项目来源单位**管理办法/要求提扣间接费，无明确要求的应提扣**5%管理费**；不予提扣管理费的情况需提供对方的管理办法等佐证材料；

**税费：**开放课题合同书一般无法开具**行政往来票据**，如果项目来源单位要求中大出具财政票据，请做3.36%的税费（预算科目放在**直接经费-其他**）用于开具增值税发票；如对方要求不要求财政票据，学校财务可以提供**财务处盖章的银行回单**（免税，无需做额外预算）；

**知识产权：**要求中山大学**所有，**或甲方与中山大学**共有**；

请各位老师与基地处多多沟通，共同做好开放课题项目管理！

徐理军老师，联系电话：020-84110894；邮箱：xulijun@mail.sysu.edu.cn