

中山大学海洋科学学院寒假期间 值班安排表

值班日期	值班人员	办公地点	校区(园)	办公电话	岗位职责	值班负责人
1月21日至25日; 2月14日至16日	曾 瑛 (组长)	海琴3号 A206	珠海校区	0756-3668776	人事、外事、 印章管理、综合协调	李春荣
	孙艺轩	海琴3号 A206	珠海校区	0756-3668257	学生工作	
	陈耀祖	海琴3号 A204	珠海校区	0756-3668774	本科教学实验室、 财务、公文流转 (含OA)	
	林 玮	海琴3号 A204	珠海校区	0756-3668259	本科教学实验室、 工会、实验室安全	
1月26日至30日	林奇琦 (组长)	海琴3号 A206	珠海校区	0756-3668775	科研、印章管理、 综合协调	苏明 廖喜扬
	刘亚婷	海琴3号 A206	珠海校区	0756-3668063	教务	
	宁 曦	海琴3号 A204	珠海校区	0756-3668554	本科教学实验室、 实验室安全	
	米 舒	海琴3号 A204	珠海校区	0756-3668827	仪器共享平台	
	杨日魁	海琴3号 A204	珠海校区	0756-3668259	海洋科考、野外台 站	
2月7日至 11日	陈 硕 (组长)	海琴3号 A206	珠海校区	0756-3668927	党务、印章管理、 综合协调	王东晓 邹世春
	陈哲正	海琴3号 A206	珠海校区	0756-3668076	学生工作	
	李 俊	海琴3号 A204	珠海校区	0756-3668259	本科教学实验室、 设备	
	孟 峥	海琴3号 A204	珠海校区	0756-3668827	本科教学实验室、 大创	