

中山大学海洋科学学院 2022 年“申请-考核”制 招收博士研究生网络远程复试资格审查指引

一、提供材料

考生须于 2022 年 1 月 8 日之前提交以下材料，[发送至邮箱 liujw59@mail2.sysu.edu.cn](mailto:liujw59@mail2.sysu.edu.cn)，以供学院审查：

1. 身份证复印件（正反面复印在同一张 A4 纸内，考生须在空白处签名）。
2. 硕士毕业证书和学位证书复印件（仅非应届硕士生提交），境外学位学历必须提交教育部留学服务中心出具的认证报告复印件（盖公章），单证硕士须提交学位证书查询结果。
3. 学生证复印件（仅应届硕士生提交）。
4. 学历学位（学籍）认证报告：应届生提供学籍电子注册备案表（学信网 <http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp>）、往届硕士提供学位认证报告（网站 <http://www.chinadegrees.com.cn/>，查询截图打印，或自行前往当地省教育厅学位认证部门办理）。
5. 提交报考材料中的《攻读博士学位期间拟开展的研究计划》（内容可更新）。

凡未提交以上资料者，取消综合考核资格。

二、备考

在正式进行综合考核之前会有一次备考会，1 月 10 日上午以腾

讯会议的形式（具体时间和会议号将通过邮件或短信通知），在备考会上考核小组会对考生进行**分组和随机抽签**，然后按抽签结果顺序逐个进行面试考核。