

附件

中山大学 2020 年寒假值班安排信息表

(4 月 7 日—4 月 10 日)

单位名称：海洋科学学院

值班总人数：10 人

值班日期	值班人员	办公地点	所在校区 (校园)	办公电话	岗位职责	值班负责人
4 月 7 日 (周二)	宁曦	教学楼 A406	珠海校区	0756- 3668259	公文、印章、综合协调、实验教学、设备、其他	陈省平
	米舒	南实验楼 E202	东校园	020- 39332664	公文、印章、综合协调、实验教学、设备、其他	
4 月 8 日 (周三)	汪帼英	教学楼 A436	珠海校区	0756- 3668927	公文、印章、综合协调、党务、其他	邹世春
	吕丽仪	南实验楼 E202	东校园	020- 39336762	公文、印章、综合协调、财务、其他	
4 月 9 日 (周四)	孟峥	教学楼 A406	珠海校区	0756- 3668554	公文、印章、综合协调、实验教学、设备、其他	苏明
	韩墨香	南实验楼 E202	东校园	020- 39332159	公文、印章、综合协调、人事、外事、其他	
	石祥刚	南实验楼 E202	东校区	020- 39332159	公文、印章、综合协调、实验教学、设备、	

					其他	
4月10日 (周五)	李俊	教学楼 A406	珠海校区	0756- 3668259	公文、印章、综合协调、实验教学、设备、其他	王东晓、廖喜扬
	李颖	南实验楼 E202	东校园	020- 39336412	公文、印章、综合协调、学生工作、其他	
	林奇琦	南实验楼 E202	东校园	020- 39336412	公文、印章、综合协调、学生工作、其他	